

豊能監第28-1号
令和6年12月10日

豊能町長 上浦 登 様
豊能町議会議員 永並 啓 様
豊能町教育委員会教育長 板倉 忠 様

豊能町監査委員 田中 啓二
同 針原 祥次



令和6年度公の施設の指定管理者の監査の結果に関する報告について

地方自治法第199条第7項及び豊能町監査基準第2条第1項第3号の規定に基づき、令和6年度財公の施設の指定管理者の監査を実施したので、同法第199条第9項及び同基準第13条第1項の規定により、その結果に関する報告を別添のとおり提出します。

令和6年度

指定管理者監査結果報告書

- ・豊能町立スポーツセンターシートス
- ・豊能町立生き生き老人デイサービスセンター

豊能町監査委員

第1 監査対象とした公の施設
豊能町立スポーツセンター・シートス（所管課：教育委員会生涯学習課）

第2 指定管理者

名 称 T A C ・ 日本管財共同事業体

代表団体 住 所 東京都中野区中野二丁目14番16号

名 称 株式会社東京アスレティッククラブ

構成団体 住 所 兵庫県西宮市六湛寺町9番16号

名 称 日本管財株式会社

第3 監査対象期間

令和6年度（令和5年4月1日～令和6年3月31日）

第4 監査実施日

令和6年11月12日

第5 監査の内容

地方自治法第199条第7項及び豊能町監査基準第14条第2項第3号に基づき、町の委託料が基本協定や事業計画に沿って適正に履行されているかをはじめ、施設の安全性の確保、利用状況、収支状況及び利用者の状況等について監査を実施した。

第6 会社の概要（グループのうち主として業務を行う会社）

社 名	株式会社東京アスレティッククラブ
本社所在地	東京都中野区中野二丁目14番16号
設 立	昭和44年2月6日
役 員	代表取締役会長 正村 孝司 代表取締役社長 正村 宏人
資 本 金	5,000万円
事 業 内 容	会員制総合スポーツクラブの運営・体育事業の経営コンサルティング・飲食事業の展開・企業フィットネスの受託・幼稚園類似施設の運営・野外レクリエーションの企画、運営・公共スポーツ施設の運営・健康管理システムの開発、販売・文化教室の運営・各種体操スクールの運営・直営スポーツクラブの展開・小規模認可保育所の運営・生活支援事業の展開

他の指定管理事業所	中部スポーツ・コミュニティプラザ／南部スポーツ・コミュニティプラザ／中野区立総合体育館／鷺宮スポーツ・コミュニティプラザ／中野区産業振興センター／杉並区上井草スポーツセンター／杉並区妙正寺体育館／杉並区永福体育館／荒川区荒川総合スポーツセンター／江戸川区スポーツセンター／小金井市総合体育館／小金井市栗山公園健康運動センター／東村山市民スポーツセンター／国分寺市民スポーツセンター（けやき）／国分寺市ひかりプラザ／国分寺市室内プール／狛江市民総合体育館／茅ヶ崎市屋内温水プール／取手グリーンスポーツセンター／つくば市民・学校プール／かみす防災アリーナ／仙台市葛岡温水プール／仙台市水の森温水プール／仙台市鶴ヶ谷温水プール／仙台市宮城広瀬総合運動場／名古屋天白スポーツセンター／安城市レジャープール／知多市民体育館／いなべ市温水プール／守山市環境学習都市宣言記念公園交流拠点施設（もりやまエコパーク）／甲良町温水プール／八尾市屋内プール／生駒市井出山体育施設／生駒市井出山屋内温水プール／玉野市総合体育館（レクレセンター）／玉野市民総合運動公園／阿蘇市アゼリア 21
-----------	--

第7 指定期間 令和4年4月1日から令和8年3月31日まで

第8 事業の概要

(1) 広報

ホームページ、SNS、デジタルサイネージ、チラシ、広報とよの、各種マスメディア、動画配信

(2) スポーツ教室

ジュニアスイミング教室、ジュニア体操教室、成人教室、成人テニス教室、短期教室

(3) 測定事業

姿勢チェック

(4) イベント事業

ダイエットワークショップ、子どもの日イベント、母の日イベント、父の日イベント、海の日イベント、ジムイベント、シートス夏祭り、敬老の日イベント、ミニイベント、スポーツフェスティバル、ジュニア水泳記録会、ハロウィンイベント、シートス発表会、似顔絵イベント、オリンピック水泳教室、クリスマスレッスン、クリスマスイベント、シートスジュニア記録会、バレンタインイベント、ホワイトデーイベント

(5) 地域貢献事業

各種大会協力、学校プール授業受入、地域清掃への参加、町事業への参加

(6) その他の事業

物品販売、レンタル事業、共用利用枠の充実、自動販売機の設置、催事

第9 管理の状況

(1) 収支状況（令和5年4月～令和6年3月）

（単位：円）

収 入		支 出	
指定管理料	55,935,000	人件費	69,446,496
利用料収入	16,383,180	需用費	4,766,290
一時利用	15,741,360	消耗品費	2,195,077
定期利用	641,820	備品購入費	0
自主事業収入	54,050,560	印刷製本費	33,550
教室受講料	51,185,370	修繕費	1,748,450
テニススクール	29,260	燃料費	789,213
イベント収入	2,835,930	光熱水費	26,347,067
その他収入	4,042,749	電気代	20,302,125
自動販売機収入	483,301	水道代	5,183,112
物品販売収入	2,893,720	ガス代	861,830
レンタル事業収入	58,800	役務費	23,562,652
貸ロッカー収入	129,760	通信運搬費	610,275
その他収入	477,168	広告費	397,864
		委託料（清掃、保守点検）	17,694,220
		委託料（バス運行委託）	3,013,120
		保険料	171,540
		手数料	1,675,633
		使用料・賃借料	11,414,443
		賃借料	10,153,964
		使用料	1,260,479
		役務費	3,053,898
		物販仕入費	1,707,776
		イベント費	1,167,116
		租税公課費	16
		雑費	178,990
		初年度経費	0
合計	130,411,489	合計	138,590,846
		収入 - 支出	▲8,179,357

(2) 施設利用状況

(単位：人)

	令和5年度総利用者数
4月	13,972
5月	13,344
6月	14,210
7月	14,919
8月	14,620
9月	12,726
10月	13,442
11月	13,526
12月	11,863
1月	12,587
2月	13,310
3月	13,517
合計	162,036

第10 監査事項

- (1) 協定や事業計画に沿った管理が適切に履行されているか
- (2) 施設の安全性は確保されているか
- (3) 町有財産は適切に管理されているか
- (4) 事業計画どおりの利用状況、収支状況となっているか
- (5) 事業内容や職員の対応等について、利用者の反応はどうか

第11 監査結果

- ・令和5年度豊能町立スポーツセンターシートス事業計画書及び事業報告書の提出を求め、施設の管理状況、実施状況等を確認した。
- ・利用状況については、定期利用は減少したが、一時利用については反対に増加した。自主事業収入は、教室受講料が4.5%減少したものの、イベント収入もあり、全体では1.3%の減にとどまった。
- ・令和5年度収支合計は、約818万円の赤字を計上しており、指定管理者の利用者増加に向けての経営努力は言うまでもないが、今日の物価高騰によるコスト増も踏まえて、適切な利用料金のあり方などの課題について、町と協議されてこの赤字解消に向けての努力を図られたい。
- ・苦情対応では、苦情内容に関して利用者の要望に真摯に向き合い対応策を講じられていることを事業報告書で確認した。

・豊能町立生き生き老人デイサービスセンター

1 監査の対象とした公の施設

豊能町立生き生き老人デイサービスセンター
(社会福祉法人 豊悠福社会)
(所管課：健康増進課)

2 監査対象期間 令和5年度（令和5年4月1日～令和6年3月31日）

3 監査実施日 令和6年11月7日

4 指定管理者

所在地 大阪府豊能郡豊能町吉川 187 番地の 1
法人名 社会福祉法人 豊悠福社会

概要

法人名	社会福祉法人 豊悠福社会
所在地	大阪府豊能郡豊能町吉川 187 番地の 1
設立	平成 24 年 11 月 8 日
代表者	理事長 園田 裕紹

5 指定期間 令和5年4月1日から令和8年3月31日まで

6 事業の概要

(1) 事業内容 通所介護（デイサービスセンター）

(2) 事業概要

家庭で介護を受けている高齢者を施設まで送迎し、健康チェックを受けたり入浴や食事、レクリエーションなど様々なプログラムを通じて、利用される方の心身機能の維持向上及び社会的孤立感の解消を図るとともに、家族の方の身体的・精神的負担を軽減することで、本人と家族との福祉の向上を目指す。

7 収支の状況

令和 6年11月25日
第一号第四様式（第十七条第四項関係）

生き生き老人デイサービスセンター拠点区分資金収支計算書
(自) 令和 5年 4月 1日 (至) 令和 6年 3月31日

		(単位: 円)			
勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	
収入	介護保険事業収入	48,311,000	39,740,096	8,570,904	
	地域密着型介護料収入(介護報酬収入)	39,554,757	28,519,152	11,035,605	
	介護報酬収入(地域)	39,554,757	28,519,152	11,035,605	
	地域密着型介護料収入(利用者負担金収)	4,394,973	3,808,450	586,523	
	介護負担金収入(一般)(地域)	4,394,973	3,808,450	586,523	
	介護予防・日常生活支援総合事業収入	1,359,270	4,083,686	-2,724,416	
	事業費収入	1,223,343	3,874,095	-2,650,752	
	事業負担金収入(一般)	135,927	209,591	-73,664	
	利用者等利用料収入	3,002,000	2,790,000	212,000	
	食費収入(一般)	3,002,000	2,790,000	212,000	
	その他の事業収入		538,808	-538,808	
	補助金事業収入(公費)		538,808	-538,808	
	その他の収入	12,000	286,865	-274,865	
	利用者等外給食費収入		286,865	-286,865	
	雑収入	12,000		12,000	
	事業活動収入計(1)	48,323,000	40,026,961	8,296,039	
支出	人件費支出	27,483,364	27,025,371	457,993	
	職員給料支出	9,238,704	8,324,553	914,151	
	職員賞与支出	1,670,760	1,032,100	638,660	
	非常勤職員給与支出	12,863,740	15,576,973	-2,713,233	
	法定福利費支出	3,710,160	2,091,745	1,618,415	
	事業費支出	7,980,000	7,119,996	860,004	
	給食費支出	1,690,000	1,603,484	86,516	
	介護用品費支出	5,000	2,400	2,600	
	保健衛生費支出	45,000	28,050	16,950	
	医療費支出		1,130	-1,130	
	教養娯楽費支出	170,000	435,228	-265,228	
	水道光熱費支出	1,800,000	1,541,713	258,287	
	消耗器具備品費支出	1,200,000	1,222,494	-22,494	
	保険料支出	340,000	181,870	158,130	
	賃借料支出	1,480,000	1,372,800	107,200	
	車両費支出	1,200,000	730,827	469,173	
	雑支出	50,000		50,000	
	事務費支出	2,951,000	3,768,153	-817,153	
	福利厚生費支出	185,000	45,430	139,570	
	職員被服費支出	200,000	218,801	-18,801	
	旅費交通費支出	3,000	1,200	1,800	
	研修研究費支出	35,000	44,364	-9,364	
	事務消耗品費支出	48,000	302,486	-254,486	
	修繕費支出	120,000	59,282	60,718	
	通信運搬費支出	190,000	175,618	14,382	
	広報費支出	300,000	7,260	292,740	
	業務委託費支出	1,000,000	1,996,829	-996,829	
	手数料支出	36,000	265,085	-229,085	
	賃借料支出	130,000	103,620	26,380	
	土地・建物賃借料支出	100,000	456,000	-356,000	
	租税公課支出	191,000	10,380	180,620	
	保守料支出	390,000	81,798	308,202	
	渉外費支出	3,000		3,000	
	雑支出	20,000		20,000	
	その他の支出		258,720	-258,720	
	利用者等外給食費支出		258,720	-258,720	
	事業活動支出計(2)	38,414,364	38,172,240	242,124	
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	9,908,636	1,854,721	8,053,915	
施設整備等による収支	収入				
	施設整備等収入計(4)				
施設整備等による収支	支出				
	施設整備等支出計(5)				
その他の活動による収支	収入				
	その他の活動収入計(7)				
その他の活動による収支	支出				
	積立資産支出	280,000	118,400	161,600	
	退職給付引当資産支出	280,000	118,400	161,600	
その他の活動による収支	支出				
	その他の活動支出計(8)	280,000	118,400	161,600	
その他の活動による収支	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	-280,000	-118,400	-161,600	
	予備費支出(10)				
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(5)+(9)-(10)		9,628,636	1,736,321	7,892,315	
前期末支払資金残高(12)					
当期末支払資金残高(11)+(12)		9,628,636	1,736,321	7,892,315	

8 監査事項

- (1) 協定や事業計画に沿った管理が適切に履行されているか
- (2) 施設の安全性は確保されているか
- (3) 町有財産は適切に管理されているか
- (4) 事業計画どおりの利用状況となっているか
- (5) 施設管理に係る収支会計経理は適切に行なわれているか

9 監査結果

施設運営について、概ね適正に行なわれていると認められる。
今後も引き続き良好な運営が行なわれるよう努められたい。