|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 個人情報ファイルの名称 | 児童手当受給者台帳 | |
| 町の機関の名称 | 生活福祉部福祉課 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 町長 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 児童手当支給のため | |
| 記録項目 | １個人番号、２氏名、３性別、４生年月日、５住所、６電話番号、７職業、８所得・収入、９課税・納税、１０口座番号、１１口座名義、１２家族状況 | |
| 記録範囲 | 児童手当受給資格者及びその配偶者  支給対象児童 | |
| 記録情報の収集方法 | 本人から児童手当の申請等に係る関係書類により収集 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まない | |
| 記録情報の経常的提供先 | ― | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | 生活福祉部福祉課 | |
| 豊能町余野414-1 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等  ✓ | ― | |
| 個人情報ファイルの種別 | □法第60条第２項第１号  （電算処理ファイル） | □法第60条第２項第２号  (マニュアル処理ファイル) |
| 政令第21条第７項に該当するファイル  ✓  □有 □無 |
| 備 考 |  | |