

令和5年度 第3回 豊能町地域公共交通会議 議事録

日 時：令和6年3月21日（木）午前10時00分から10時54分まで

会 場：豊能町役場 2階 大会議室

出席者：委員15名、事務局3名

（詳細は別紙「令和5年度第3回会議出席者名簿」のとおり）

傍聴者：6名

1. 開会

午前10時に開会した。

2. 《協議》地域公共交通計画について

(1) 表記の事項について事務局より説明があった。

(2) 主な質疑・意見

〔委員〕 「4.1 整理した上位・関連計画」（62頁）における高齢者福祉計画、障害福祉計画等は、令和6年度より次期計画となる予定である。更新いただいてはどうか。

〔会長〕 事務局は、修正いただきたい。なお、修正は、事務局と会長に一任いただきたい。

〔事務局〕 修正のうえ、後日委員に周知する。

〔委員〕 「施策メニュー」にある取組内容は、5W1Hをより明記できないか。

〔会長〕 本計画は、目標地点を定めるものであり、現時点では、計画期間全体での不確定要素等を踏まえ、記載できる範囲で記載している。今後は、KPIと呼ばれる数値目標で管理していくほか、施策メニューの実施状況をあわせて管理していく。計画を策定して終わりではなく、今後もこの地域において進行管理をし、必要に応じて改定していく。5W1Hは、実施していく中で具体化していく。

〔事務局〕 計画は、大きな方針を示している。今後の具体的な取り組みのなかでPDCAサイクルを回し、アクションを起こしていく。

〔会長〕 批判の視点は大切である。最も良くないのが無関心である。今後の進行管理でもぜひご意見をいただきたい。

・ 以上、質疑応答の後、本事項にかかる異議の確認で、一同異議なしとなった。

3. 《報告》豊能町デマンドタクシー事業の暫定運行の延長について

(1) 表記の事項について事務局より説明があった。

(2) 主な質疑・意見

・ 質問、意見なし

4. 《報告》豊能町 AI オンデマンド交通の実証実験について（結果速報）

(1) 表記の事項について事務局より説明があった。

(2) 主な質疑・意見

〔委員〕 町と各種企業との協定に基づき、施設等利用者の帰りの便が施設で予約できるよう、施設にタブレットを設置してはどうか。

〔会長〕 決済を行う場合には、課題がある。

〔事務局〕 帰りの予約は、事務局でも課題と認識している。資料 9 頁にあるとおり、コールセンターの案内 POP を主要施設に掲示し、予約につながったこともある。こうした対応を進めていきたい。民間企業との協定は、取り組める内容を引き続き検討・調整していきたい。

〔委員〕 今回の実証実験の総括や、今後の取り組み方針は、どのように協議を進めるか。

〔事務局〕 本会議で共有して進めることを予定する。

・ 以上、質疑応答の後、本事項にかかる異議の確認で、一同異議なしとなった。

【2】その他

・ 近畿運輸局大阪運輸支局より、地域公共交通確保維持改善事業（地域間幹線補助、地域内フィーダー補助）活用にむけ、協議、補助申請等を進めるよう発言があった。

○閉会

(1) 町長よりあいさつがあった。

(2) 午前 10 時 54 分に閉会した。