

豊能町立高山コミュニティセンター
指定管理者申請様式集

令和5年8月

豊 能 町

(様式第1号)

豊能町立高山コミュニティセンター指定管理者指定申請書

令和 年 月 日

豊能町長 様

申請者	所在地	
	団体名	
	代表者名	印
	電話	
	F A X	
	E-mail	

豊能町立コミュニティセンター条例第12条の規定により、豊能町立高山コミュニティセンターの指定管理者の指定を受けたいので、次の書類を添えて申請します。

(添付書類)

- 1 事業計画書 (様式第2号)
- 2 収支計画書 (様式第3号)
- 3 団体関係調書 (様式第4号)
(添付資料等)
 - 定款・寄付行為、会則又はこれらに準じるもの
 - 団体の決算報告書及び事業報告書
 - 登記事項証明書
 - 印鑑証明書
 - 納税証明書
 - 団体の事業概要を示したパンフレット等
- 4 誓約書 (様式第5号)

(様式第2号)

事業計画書

団体名 _____

1. 平等な利用の確保及びサービスの向上について

- (1) 施設の運営方針と運営計画について (基本的な考え方)
- (2) 平等利用の確保について (基本方針など)
- (3) サービスの向上・効率化を図るための手法及び期待される効果について (苦情処理・未然防止策、関係機関・地域との連携、ICT・先端技術の活用など)

※ 任意の別紙 (A4サイズ) の使用や、各項目の幅を調節のうえ、記載してください。

2. 施設設置目的を最大限に達成させることについて

(1) 事業計画の方針や方向性

(2) 具体的な事業の内容（(1)を進めるための具体的な事業内容・年間計画や創意工夫点、独自性など）

(3) 施設利用の促進、集客増の方策、及び利用者（参加者）ニーズへの対応について

※ 任意の別紙（A4サイズ）の使用や、各項目の幅を調節のうえ、記載してください。

3. 施設の管理経費の縮減について

- (1) 施設管理経費の縮減の手法について
- (2) 環境への配慮について

※ 任意の別紙（A4サイズ）の使用や、各項目の幅を調節のうえ、記載してください。

4. 管理運営を安定して行う財政基盤、人的能力について

- (1) 安定的な管理運営が可能となる人的能力について（組織体制図、人員配置図、資格なども記載）
- (2) 安定的な管理運営が可能な財政的基盤について（自己、又は外部評価）
- (3) 安心・安全に利用できる施設とするための具体的方策及び緊急時の対応について
（災害、防犯等への取り組み内容と連絡体制など）
- (4) 個人情報の保護及び情報公開への対応について

※ 任意の別紙（A4サイズ）の使用や、各項目の幅を調節のうえ、記載してください。

5. 指定管理者に最低限求める業務以外の事項について

以下の項目は必須の業務ではありませんが、下記に提案する自主事業や休館部分の利活用が、今後の施設運営を展開する上で地域の活性化や雇用創出など地域の振興に資するものであるかを加点項目とし審査します。

(必ずしも実施する必要はありません。)

指定管理者に選定された際、実施にあたっての費用負担は指定管理者とします(指定管理料からは支出しない)が、提案の内容が施設目的に合致したものであり、町も積極的に推進していこうとする内容で、かつ指定管理者のみでは費用負担が困難な場合等は、着手時期も含め別途協議します。

提案した事業の収益は、実施者(指定管理者)に帰属します。

(1) 自主事業について(実施計画がある・実施計画はない)

- ・実施計画がある場合は、具体的な事業内容、収支予算案(任意様式)、実施による施設や町、地域に与えるメリットや波及効果について記載のこと。

(2) 休館部分の施設の利活用について(利活用の計画がある・利活用はしない)

- ・休館部分の施設においては、建築基準法や都市計画法等により実施が制限される場合があります。計画内容により各法に適合した改修が必要になります。
- ・計画がある場合は、具体的な事業内容、収支予算案(任意様式)、実施による施設や町、地域に与えるメリットや波及効果について記載のこと。

(3) その他の提案・貴団体を採用したときの町・地域へのメリット

※ 任意の別紙(A4サイズ)の使用や、各項目の幅を調節のうえ、記載してください。

(様式第3号)

収 支 計 画 書

団体名 _____ (単位：千円)

項 目		令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	備考 (令和6年度の算出根拠)
収 入	使用料金収入							
	自主事業収入							
	その他収入							
	指定管理料							
	収入合計 (a)							
支 出	人件費							
	光熱水料費							
	消耗品費							
	通信運搬費							
	修繕費							
	手数料							
	委託料							
	その他							
	支出合計 (b)							
収 支	(a) - (b)							

※ 任意の別紙 (A4 又は A3 サイズ) の使用、行の挿入、各項目の幅を調節等のうえ、記載してください。

(様式第4号)

団体関係調書

団体名				
代表者職・氏名				
所在地	(〒 -)			
連絡先	電話		FAX	
	E-mail			
設立年月日	年 月設立			
正規職員数	人	その他職員数	人	
団体沿革、事業 運営実績・予定	年 月	《団体沿革、事業運営実績(施設名・事業内容)・概要・予定》		
		欄が足りない場合は、別紙でも可。		
役員※	《団体の役員構成》			
	職名	氏 名	年齢	職業・活動歴等
※当該団体役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいい、相談役、顧問、その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、団体に対し業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者と同等の支配力を有すると認められる者を含む。）について記入してください。				

◆添付資料

定款・寄付行為、会則、規約等

登記事項証明書

(地方自治法第260条の2第1項の認可を受けた地縁による団体の場合、同条第12項の証明書)

団体の収支予算書、収支決算書及び事業報告書

(直近3事業年度の収支決算書及び事業報告書と令和5年度の収支予算書及び事業計画書)

印鑑証明書(届出日において発行の日3ヶ月以内のもの)

(法人:法務局発行の代表者の印鑑証明書、その他:市区町村長発行の代表者の印鑑証明書)

納税証明書

その他(事業概要・パンフレット等)

* なお、これらの書類がなく、新たに作成することができない特別の事情等がある場合は、その理由を記載した申立書を提出して下さい。

【グループで応募する場合のみ】

グループ構成員届

構成員	所在地 団体等の名称 代表者名	㊟
構成員	所在地 団体等の名称 代表者名	㊟
構成員	所在地 団体等の名称 代表者名	㊟

(備考) グループの構成団体の数が3社を上回る場合は、本様式を複写して使用してください。(別紙可)

私は、下記をグループの代表団体とし、豊能町立高山コミュニティセンター指定管理者の申込に関して次の事項を委任します。

受任者	所在地 団体等の名称 代表者名	㊟
委任事項	1 指定管理者の申込に関する件 2 協定締結に関する件	

(様式第5号)

誓約書

令和 年 月 日

豊能町長 様

申請者 所在地

団体名

代表者名

印

豊能町立高山コミュニティセンターの指定管理者として申請するにあたり、下記を誓約いたします。

なお、申請後において本誓約の事項に違反したとき、又は違反が判明したときは速やかに貴職あて申し出るとともに、指定管理者の申請の取り消し処分を受けることがあっても、異議を申し立てないこと、並びに申請等に係る費用の損害賠償請求しないことに合意いたします。

記

1. 豊能町立高山コミュニティセンター指定管理者募集要項 5の(1)応募(申請)資格の要件をすべて満たしていること。
2. 本件応募に関して、選定委員、町職員に直接又は第3者の代理を通しての接触をしないこと。
3. 応募書類に虚偽の記載が無いこと。

(様式第6号)

現地説明会参加申込書

令和 年 月 日

豊能町都市建設部農林商工課 あて

所在地

団体名

代表者名

印

豊能町立高山コミュニティセンター指定管理者募集に係る現地説明会を次のとおり希望します。

	希望日	希望時間帯	希望時間帯は次のとおりとします。 1. AM 9:30~11:30 2. PM① 13:00~15:00 3. PM② 15:00~17:00
第1希望	月 日 ()	1. AM 2. PM① 3. PM②	
第2希望	月 日 ()	1. AM 2. PM① 3. PM②	
第3希望	月 日 ()	1. AM 2. PM① 3. PM②	

*希望日には、令和5年8月24日(木)から9月6日(水)までの土日祝を除く日にちを記入し、希望する時間帯に○印をつけてください。

場所：豊能町立高山コミュニティセンター（豊能町高山10番地）

[担当者連絡先及び参加者（予定）]

担当者	部署	
	氏名	
	連絡先	
	e-mail	@
参加者氏名	①	②

※ 現地説明会に不参加の団体は応募できません。

※ 令和5年9月5日(火)午後5時までに、電子メール又はFAXにより農林商工課までお申込みください。

※ 日程が決まりましたら、基本e-mailにて連絡します。

※ 参加者は1団体につき2人までとします。

(様式第7号)

質 問 票

令和 年 月 日

豊能町都市建設部農林商工課 あて

所在地	
団体名	
担当者所属	
氏名	
e-mail	

豊能町立高山コミュニティセンター指定管理者募集について、次のとおり質問します。

番号	質問事項
1	
2	
3	

*欄が足りない場合は、追加してください。

*送付先：（メール）noumidori@town.toyono.osaka.jp

（F A X）072-739-1919

*質疑締切 令和5年9月7日（木）

*質問の回答は、令和5年9月12日（火）に豊能町ホームページ上において公表します。