

H28年度事業評価（主要施策成果報告）シート

所属名 出納室
決算書 73p

| 大事業名 | 会計管理事業 | 項 目 | | |
|------|--------|----------|------------|------------|
| | | 款 総務費 | 項 総務管理費 | 目 会計管理費 |

| | | | | |
|------|------|----------------------|-------|-----------------|
| 総合計画 | 政策 | 住民と行政との信頼・協働によるまちづくり | 関連指標 | [総合計画(目標年度H32)] |
| | 基本施策 | 安定的な行政財政運営の推進 | | [総合戦略(目標年度H31)] |
| | 施策 | 持続可能な財政運営 | | |
| | 総合戦略 | | | |
| 個別計画 | | | [その他] | |

1.概要

| | |
|-------|--|
| 事業内容 | 町の歳入及び歳出に関する事務について、財務会計システムを介して適正な審査・帳票処理を行う |
| 対象 | 歳入歳出に関する出納業務 |
| 意図・目的 | 会計書類の適正な審査・帳票処理の執行を行い、又、歳入歳出決算書の調製を行う |

2.構成事務事業

| 小事業名 | 事業概要 | 事業費(千円) | | |
|----------|--|---------|-------|--------|
| | | H27決算 | H28決算 | うち特定財源 |
| 1 会計管理事業 | 歳入歳出の出納に関する事 現金、保証金及び有価証券の出納保管に関する事 現金及び財産の記録管理に関する事 支出負担行為の確認及び支出命令等の審査に関する事 歳入歳出決算書等の作成に関する事 その他会計管理者の事務に関する事 | 4,651 | 4,634 | 0 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3.主な成果（実績や事業の状況、意図・目的の達成度）

歳入歳出に関する出納事務に関する事、会計書類の審査に関する事、歳入歳出決算書の調製について、適正に事務を執行できた。

主な経費

| | |
|----------------------|------------|
| 指定金融機関派出事務手数料（本庁・支所） | 4,000,000円 |
| 決算書印刷 | 148,608円 |
| 事務用品など | 226,336円 |

4.課題整理

| | 課題の有無 | 課題の内容 | 要因の特定 |
|---------|-------|-------|-------|
| 現状の課題 | 進捗管理 | 無 | |
| | 事業内容 | 無 | |
| | 費用対効果 | 無 | |
| 中長期的な課題 | 進捗管理 | 無 | |
| | 事業内容 | 無 | |
| | 費用対効果 | 無 | |

5.総合評価

| | |
|----------|---|
| A | A：各小事業について計画どおりに進めることが必要 B：小事業について、事業の進め方に改善が必要 C：小事業について、統合や、規模、内容、実施主体の見直しが必要 D：大事業全体の抜本的な見直しが必要 |
|----------|---|

6.改善の方向性

| |
|--|
| |
|--|

H28年度事業評価（主要施策成果報告）シート

所属名
決算書

吉川支所
79p
目

| 大事業名 | 支所事務事業 | 款 項 | | |
|------|--------|-----|-------|-----|
| | | 総務費 | 総務管理費 | 支所費 |

| | | | | |
|------|------|----------------------|------|-----------------|
| 総合計画 | 政策 | 住民と行政との信頼・協働によるまちづくり | 関連指標 | [総合計画(目標年度H32)] |
| | 基本施策 | 安定的な行財政運営の推進 | | [総合戦略(目標年度H31)] |
| | 施策 | 行政経営の推進 | | |
| 総合戦略 | | | | |
| 個別計画 | | | | [その他] |

1.概要

| | |
|-------|--------------------------------|
| 事業内容 | 西地区の総合窓口としての支所運営を適正に行う |
| 対象 | 西地区住民等 |
| 意図・目的 | 西地区住民の利便性を増進するとともに住民サービスの向上を図る |

2.構成事務事業

| 小事業名 | 事業概要 | 事業費(千円) | | |
|----------|---|---------|-------|--------|
| | | H27決算 | H28決算 | うち特定財源 |
| 1 支所事務事業 | ①税務関係の各種受付 ②福祉関係の各種受付 ③戸籍、住民基本台帳関係の各種受付 ④国民健康保険、後期高齢者医療保険関係の各種受付 ⑤年金関係の各種受付 ⑥その他町行政に係る各種受付 | 325 | 293 | 11 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3.主な成果（実績や事業の状況、意図・目的の達成度）

特定の申請や届出を目的とする来庁者であっても、当該手続きに付随し関連する手続き等が多いため、関連する手続きを分かりやすく整理した対応マニュアルを作成した結果、関連する手続きの案内や処理が円滑に進むようになり、サービスの向上を図ることができた。

4.課題整理

| 現状の課題 | 課題の有無 | | 課題の内容 | 要因の特定 |
|---------|-------|---|--|--|
| | 進捗管理 | 有 | | |
| 現状の課題 | 進捗管理 | 有 | 制度改正等により窓口業務が複雑・多様化しており、また、高齢者による相談業務が増えていることから、事務処理に時間を要するケースが増えている。 | 複雑・多岐にわたる業務と多様化する住民ニーズ |
| | 事業内容 | 有 | | |
| | 費用対効果 | 有 | | |
| 中長期的な課題 | 進捗管理 | 有 | 今後、高齢化の進展により、対応に時間を要する各種手続きの相談等を目的とする来庁者が増加し、待ち時間も増加すると考えられ、サービスの低下が懸念される。 | 新たな制度の創設や見直しにより各種制度が複雑化する傾向にある。 高齢化の進展により相談者が増加する傾向にある。 |
| | 事業内容 | 有 | | |
| | 費用対効果 | 有 | | |

5.総合評価

| | |
|---|---------------------------------|
| B | A：各小事業について計画どおりに進めることが必要 |
| | B：小事業について、事業の進め方に改善が必要 |
| | C：小事業について、統合や、規模、内容、実施主体の見直しが必要 |
| | D：大事業全体の抜本的な見直しが必要 |

6.改善の方向性

来庁者に均質のサービスが提供できるよう、制度改正に伴う見直しなど、対応マニュアルの改善を図るとともに、複雑・多様化する住民ニーズに迅速かつ適確に対応できるよう、組織の連携や質の向上に努めていく。

H28年度事業評価（主要施策成果報告）シート

所属名 吉川支所
決算書 79p

| 大事業名 | 支所庁舎管理事業 | 款 | 項 | 目 |
|------|----------|-----|-------|-----|
| | | 総務費 | 総務管理費 | 支所費 |

| | | | | |
|------|--|----------------------|------|-------------------------------|
| 総合計画 | 政策 | 住民と行政との信頼・協働によるまちづくり | 関連指標 | [総合計画(目標年度H32)] |
| | 基本施策 | 安定的な行財政運営の推進 | | [総合戦略(目標年度H31)] |
| | 施策 | 行政経営の推進 | | 町有施設の長期的なマネジメントにかかる計画の策定数 7計画 |
| 総合戦略 | 基本目標4 避けることができない未来にそなえる (3) 社会資本・都市機能等のマネジメント | | | [その他] |
| 個別計画 | 吉川支所 補修・改修計画 | | | |

1.概要

| | |
|-------|---------------------------------------|
| 事業内容 | 西地区の総合窓口として支所庁舎管理を適正に行う |
| 対象 | 西地区住民及び利害関係者 |
| 意図・目的 | 西地区住民の利便性を増進するため庁舎管理等を行い、住民サービスの向上を図る |

2.構成事務事業

| 小事業名 | 事業概要 | 事業費(千円) | | |
|------------------|--|---------|-------|--------|
| | | H27決算 | H28決算 | うち特定財源 |
| 1 支所庁舎管理事業 | ①支所庁舎機能の維持・管理 ②支所庁舎環境の維持・管理 | 5,035 | 4,572 | 624 |
| 2 吉川支所及び周辺整備事業 | 第一、第二総合駐車場の出入口開閉業務につき委託契約を行う。 | 123,024 | 57 | 0 |
| 3 公用車買替事業 | 老朽化した公用車の買い替え | 0 | 1,236 | 0 |
| 4 吉川支所リニューアル関連事業 | 吉川支所改修工事に含まれていなかった改修、修繕により庁舎内のリニューアルを行う。 | 0 | 145 | 0 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3.主な成果（実績や事業の状況、意図・目的の達成度）

順次、補修及び改修を実施したことにより、来庁者に快適に利用してもらえ環境を整えることができた。

4.課題整理

| | 課題の有無 | | 課題の内容 | 要因の特定 |
|---------|-------|------|--|-------------------------------------|
| | 進捗管理 | 事業内容 | | |
| 現状の課題 | 有 | 有 | 平成27年度に大規模な改修工事を行ったが、今後も設備等の補修が必要 | 大規模改修工事に対応できなかった補修箇所が残されている。 |
| | 有 | 有 | | |
| | 有 | 有 | | |
| 中長期的な課題 | 有 | 有 | 西地区の総合窓口として施設の充実を図る必要があるが、2階へ上がる手段が階段のみであり、高齢者等に配慮したものとなっていない。 | 2階へ上がる手段が階段のみで、エレベーター等の設備が設置されていない。 |
| | 有 | 有 | | |
| | 有 | 有 | | |

5.総合評価

| | |
|----------|--|
| B | <p>A：各小事業について計画どおりに進めることが必要</p> <p>B：小事業について、事業の進め方に改善が必要</p> <p>C：小事業について、統合や、規模、内容、実施主体の見直しが必要</p> <p>D：大事業全体の抜本的な見直しが必要</p> |
|----------|--|

6.改善の方向性

吉川支所の庁舎管理を適正に行うため、「吉川支所 補修・改修計画」に基づき、毎年計画的に補修及び改修を実施する。

H28年度事業評価（主要施策成果報告）シート

所属名 吉川支所
決算書 115p

| 大事業名 | 自転車駐車場管理事業 | 款 項 目 | | |
|------|------------|-------|-------|-----------|
| | | 民生費 | 社会福祉費 | 自転車駐車場運営費 |

| | | | | |
|------|------|--|-------|-----------------|
| 総合計画 | 政策 | 安全・安心のまちづくり | 関連指標 | [総合計画(目標年度H32)] |
| | 基本施策 | 暮らしを支える都市基盤の維持・整備 | | [総合戦略(目標年度H31)] |
| | 施策 | 住み続けたいくなる住環境の整備 | | |
| | 総合戦略 | 基本目標4 避けることができない未来にそなえる (3) 社会資本・都市機能等のマネジメント | | |
| 個別計画 | | | [その他] | |

1.概要

| | |
|-------|---|
| 事業内容 | 自転車駐車場（光風台・ときわ台・妙見口の各駅前）の運営 |
| 対象 | 自転車駐車場利用者 |
| 意図・目的 | 適正な自転車駐車場の管理を図るため、施設の修繕や設備の保守管理を行うことを目的とする。 |

2.構成事務事業

| 小事業名 | 事業概要 | 事業費（千円） | | |
|--------------|-----------|---------|-------|--------|
| | | H27決算 | H28決算 | うち特定財源 |
| 1 自転車駐車場管理事業 | 自転車駐車場の管理 | 1,532 | 1,448 | 0 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3.主な成果（実績や事業の状況、意図・目的の達成度）

不具合のある箇所については、職員が直ちに修繕するなど、適切な維持管理に努め、利用者の安全・安心の確保を図ることができた。

4.課題整理

| 現状の課題 | 課題の有無 | | 課題の内容 | 要因の特定 |
|---------|-------|------|--|--|
| | 進捗管理 | 事業内容 | | |
| 現状の課題 | 有 | 有 | 自転車駐車場は、竣工から相当の期間が経過し、経年による劣化が懸念されており、特に光風台自転車駐車場は鉄骨造のため、安全性を確認し、対応を検討する必要がある。 | 鋼製部材に腐食が多くみられるなど、施設の老朽化が進んでいる。 |
| | 有 | 有 | | |
| | 有 | 有 | | |
| 中長期的な課題 | 有 | 有 | 無人化・無料化を図るよう、施設整備を進める必要がある。 | 施設の老朽化とともに、高齢化や人口減少等に伴い通勤・通学による利用者が減少している。 |
| | 有 | 有 | | |
| | 有 | 有 | | |

5.総合評価

| | |
|----------|---|
| C | A：各小事業について計画どおりに進めることが必要 B：小事業について、事業の進め方に改善が必要 C：小事業について、統合や、規模、内容、実施主体の見直しが必要 D：大事業全体の抜本的な見直しが必要 |
|----------|---|

6.改善の方向性

自転車駐車場の無人化・無料化に向けた今後の方向性は次のとおり

- ときわ台自転車駐車場⇒平成29年度に新ときわ台自転車駐車場の測量設計業務を実施し、平成30年度に新ときわ台自転車駐車場の施設を整備
- 光風台自転車駐車場⇒平成29年度に構造検討業務を実施し、今後の施設管理の在り方を検討

H28年度事業評価（主要施策成果報告）シート

所属名 吉川支所
決算書 115p

| | | | | |
|------|------------|-----|-------|-----------|
| 大事業名 | 自転車駐車場運営事業 | 款 | 項 | 目 |
| | | 民生費 | 社会福祉費 | 自転車駐車場運営費 |

| | | | | |
|------|------|-------------------|------|-----------------|
| 総合計画 | 政策 | 安全・安心のまちづくり | 関連指標 | [総合計画(目標年度H32)] |
| | 基本施策 | 暮らしを支える都市基盤の維持・整備 | | [総合戦略(目標年度H31)] |
| | 施策 | 住み続けたいくなる住環境の整備 | | |
| | 総合戦略 | | | |
| | 個別計画 | | | [その他] |

1.概要

| | |
|-------|-----------------------------------|
| 事業内容 | 自転車駐車場（光風台・ときわ台・妙見口の各駅前）の運営 |
| 対象 | 自転車駐車場利用者 |
| 意図・目的 | 自転車駐車場利用者に、安心・安全に利用してもらうことを目的とする。 |

2.構成事務事業

| 小事業名 | 事業概要 | 事業費（千円） | | |
|--------------|-----------|---------|--------|--------|
| | | H27決算 | H28決算 | うち特定財源 |
| 1 自転車駐車場運営事業 | 自転車駐車場の運営 | 11,968 | 12,365 | 3,625 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3.主な成果（実績や事業の状況、意図・目的の達成度）

| |
|--|
| 施設の管理及び運営を委託することで、安全な施設管理と運営を遂行することができた。 |
|--|

4.課題整理

| | 課題の有無 | 課題の内容 | 要因の特定 | |
|---------|-------|-------|--------------------------------|--|
| 現状の課題 | 進捗管理 | 有 | 使用料が年々減少しており、それに伴い財政負担が増加している。 | 高齢化や人口減少等に伴い通勤・通学による利用者が減少している。 |
| | 事業内容 | 有 | | |
| | 費用対効果 | 有 | | |
| 中長期的な課題 | 進捗管理 | 有 | 自転車駐車場を無人化しても、委託料等の財政負担は必要となる。 | 駅前の放置自転車対策としてのパトロール、駐車場の定期的な見回り（場内整理等）など、最小限の運営管理は必要 |
| | 事業内容 | 有 | | |
| | 費用対効果 | 有 | | |

5.総合評価

| | |
|----------|---|
| C | A：各小事業について計画どおりに進めることが必要 B：小事業について、事業の進め方に改善が必要 C：小事業について、統合や、規模、内容、実施主体の見直しが必要 D：大事業全体の抜本的な見直しが必要 |
|----------|---|

6.改善の方向性

| |
|---|
| 自転車駐車場の無人化・無料化に向けた今後の方向性は次のとおり ○ ときわ台自転車駐車場⇒平成29年度に新ときわ台自転車駐車場の測量設計業務を実施し、平成30年度に新ときわ台自転車駐車場の施設を整備 ○ 光風台自転車駐車場⇒平成29年度に構造検討業務を実施し、今後の施設管理の在り方を検討 |
|---|